

Bagian V

LAYANAN dan FASILITAS

Daftar / si

● LAYANAN AKADEMIK	V.1.1
● LAYANAN KEGIATAN EKSTRAKURIKULER	V.2.1
● LAYANAN KONSELING	V.3.1
● LAYANAN PUSAT BAHASA	V.4.1
● KEGIATAN PENELITIAN dan PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT BAGI MAHASISWA	V.5.1
● LAYANAN SISTEM INFORMASI MANAJEMEN	V.6.1
● LAYANAN FASILITAS e-Learning UBAYA	V.7.1
● FASILITAS	V.8.1

LAYANAN AKADEMIK

Layanan akademik adalah layanan yang diberikan oleh UBAYA terkait dengan proses belajar/kuliah mahasiswa. Layanan ini dikelola oleh BARP dan tata usaha fakultas.

Jenis-Jenis Layanan

- Pemberian KTM dilakukan oleh BARP
- Pengajuan BSS/MSS/BST/Mutasi/Pindah dilayani oleh BARP
- Permintaan transkrip akademik melalui BARP
- Pemberian ijazah dan DPAM dilakukan oleh BARP
- Permintaan surat keterangan dan atau kelengkapan dokumen untuk studi ke luar negeri melalui BARP
- Permintaan legalisasi dokumen akademik melalui BARP
- Layanan surat keterangan lain melalui BARP
- Permintaan surat keterangan survei untuk skripsi melalui TU fakultas
- Surat keterangan lulus melalui TU fakultas
- Asistensi untuk mata kuliah tertentu dilakukan pada saat input mata kuliah. Asistensi dilakukan oleh asisten dosen yang terseleksi dengan ketentuan IPK > 2.5 dengan jumlah sks kumulatif 80 sks.

LAYANAN KEGIATAN KO- & EKSTRAKURIKULER

Layanan kegiatan ko-ekstrakurikuler yang diberikan oleh UBAYA dikoordinir oleh Direktorat Pengembangan Kemahasiswaan. Jenis-jenis layanan yang diberikan adalah:

- Fasilitas kegiatan organisasi kemahasiswaan (Ormawa)
- Pengajuan dan pemberian Poin Kemahasiswaan
- Pengajuan peminjaman fasilitas peralatan, fasilitas ruang dan lapangan olahraga, untuk kegiatan ko-ekstrakurikuler
- Informasi lowongan pekerjaan (CAC)
- Konsultasi karir (CAC)
- Informasi pelatihan pengembangan pribadi atau ormawa dan karir (CAC)
- Rekrutmen mahasiswa/lulusan bagi perusahaan yang membutuhkan (CAC)

LAYANAN KONSELING

Proses pendidikan dan pengajaran mengarah kepada pembentukan keterampilan yang dibutuhkan di dalam kehidupan (life-skills). Keterampilan-keterampilan tersebut selain terkait dengan penguasaan terhadap materi keilmuan, juga terkait dengan pencapaian taraf kedewasaan, sehingga nantinya mahasiswa dapat mengatasi tantangan atau masalah di dalam kehidupannya, termasuk di dalam kehidupan bekerja. Berdasarkan hal-hal tersebut, keberadaan Pusat Layanan Konseling dan Pendampingan Akademik Mahasiswa (PLKPAM) menjadi penting.

Sebagai salah satu perangkat lembaga pendidikan dan pengajaran, PLKPAM melakukan pendekatan proaktif. Konseling yang dilakukan tidak hanya menunggu mahasiswa datang dengan masalahnya, namun juga mengajak mahasiswa untuk lebih peka terhadap kemungkinan-kemungkinan permasalahan yang akan mereka hadapi, sekaligus membantu mahasiswa agar secara mandiri dapat mengatasi hambatan yang dialaminya di dalam menuntut ilmu serta menjadi manusia dewasa.

Secara garis besar, aktivitas yang dilakukan PLKPAM adalah:

- secara proaktif memberikan informasi kepada mahasiswa (baik kelompok maupun individual) mengenai dunia pendidikan tinggi, yang berbeda dengan dunia pendidikan sebelumnya
- memberikan informasi mengenai kehidupan mahasiswa, kehidupan remaja menjelang dewasa, beserta kemungkinan-kemungkinan permasalahan yang dihadapi
- memberikan informasi tentang bagaimana mahasiswa dapat menggali potensinya untuk menyelesaikan masalah-masalah yang terkait dengan pendidikan dan pengajaran, kehidupan pribadi dan kehidupan sosial

- melakukan aktivitas konseling kepada mahasiswa (baik kelompok maupun individual) yang mengalami masalah kesulitan belajar, pergaulan, keluarga, pacaran, seksualitas, ketergantungan terhadap obat, konflik, kecemasan, ketakutan dan lain sebagainya
- melakukan aktivitas konseling karier, dengan memberikan informasi dan pemahaman secara komprehensif tentang dunia kerja serta keterampilan-keterampilan kritis yang dibutuhkan dalam dunia kerja
- melakukan psikotes (bila memang sangat diperlukan).

Dengan adanya aktivitas-aktivitas tersebut, diharapkan mahasiswa mampu

- memahami potensi/kekuatan serta kekurangannya
- menerima kekuatan serta kekurangannya secara wajar
- menyesuaikan apa yang dimiliki dengan apa yang ada di lingkungannya
- meningkatkan apa yang dimiliki untuk berkembang menjadi manusia dewasa.

Untuk memperoleh layanan tersebut, mahasiswa dapat menghubungi petugas PLKPAM, pada hari

Senin s.d Jumat: pk. 09:00 - 15:00
atau waktu lain, sesuai perjanjian.

LAYANAN PUSAT BAHASA

Diresmikan pada tanggal 20 April 2004, Pusat Bahasa UBAYA atau dikenal dengan Ubaya Language Center (ULC) membantu para mahasiswa dan profesional untuk meningkatkan kemampuannya dalam berbahasa asing dengan baik dan benar. ULC menyediakan layanan kursus bahasa Inggris, Mandarin, Korea, Perancis, Jepang, Jerman, Belanda, dan kelas bahasa Indonesia untuk orang asing yang disebut ILPSOL (Indonesian Language Program for Speaker of Other Languages). Dalam satu kelas bahasa, terdapat beragam paket yang dirancang khusus untuk membekali para peserta dengan kecakapan multilingual untuk menghadapi era informasi ini. Selain paket kecakapan berbicara/berkomunikasi secara umum, ULC menawarkan juga paket-paket persiapan tes TOEFL bahasa Inggris yaitu TOEFL PBT, iBT, IELTS, TOEIC, KLPT untuk bahasa Korea, Academic Writing and Oral Presentation, Business English, Mandarin for Business. Selain itu ULC juga menyediakan layanan tes TOEFL versi Paper Based yang diadakan setiap hari Selasa dan Kamis pukul 10 pagi, dengan biaya Rp75.000,- untuk civitas akademika UBAYA dan Rp150.000,- untuk umum. Peserta tes TOEFL mendapatkan Sertifikat Tes TOEFL berhologram yang dapat dipergunakan untuk memenuhi persyaratan akademis, bahkan untuk melamar pekerjaan.

Semua kelas ULC (kecuali ILPSOL) disajikan dengan biaya yang sangat terjangkau, terentang antara Rp400.000,-(empat ratus ribu rupiah) per peserta untuk 14 kali pertemuan, sampai dengan maksimal

Rp1.450.000 (satu juta empat ratus lima puluh ribu rupiah) per peserta untuk 40 kali pertemuan, yang sudah meliputi biaya registrasi, materi, dan final test. Setiap kelas dibimbing oleh tenaga pengajar yang bukan hanya berpengalaman, tapi juga komunikatif, dan responsif.

Dalam satu tahun ULC membuka empat periode kursus reguler, yaitu periode Maret–April, periode Mei–Juni, periode September–Oktober dan periode November–Desember, serta dua periode liburan, yaitu periode Juli–Agustus, dan periode Januari–Februari.

Untuk memacu semangat belajar bahasa di kalangan mahasiswa, ULC menggelar kompetisi-kompetisi kebahasaan, seperti Speech Contest, Storytelling Contest, Writing Contest dan News Reading Contest, sementara untuk memupuk semangat berkomunikasi dalam bahasa Inggris, ULC secara rutin menggelar English Rally di lingkungan UBAYA dan English Camp di luar kota. Pusat Bahasa juga menyelenggarakan program tutorial bagi mahasiswa per fakultas yang mengambil mata kuliah Bahasa Inggris dalam setiap semester untuk belajar Grammar setiap Senin–Jumat. Acara serupa juga direncanakan akan diadakan untuk bahasa-bahasa asing lainnya.

Dengan slogan “You See? It’s Easy”, ULC menciptakan suasana belajar bahasa yang nyaman, ramah, serius tapi santai, dan menjanjikan keberhasilan.

KEGIATAN PENELITIAN dan PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT BAGI MAHASISWA

Mahasiswa dapat mengikuti kegiatan penelitian yang dikoordinasi oleh dosen, baik untuk tugas akhir, sebagai surveyor atau sebagai anggota peneliti seperti: pengumpul data, tabulasi data, dan sebagainya.

Lembaga Penelitian dan Pengabdian Pada Masyarakat (LPPM) akan menginformasikan semua kerja sama penelitian dengan pihak ketiga (pemerintah, industri atau pihak lain) kepada Fakultas, Jurusan, Poltek, termasuk kemungkinan adanya bantuan pendanaan untuk tugas akhir mahasiswa, misalnya grant yang diberikan oleh BKKBN, Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) dan Program Mahasiswa Wirausaha (PMW), Bina Desa dari Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi (Ditjen Dikti).

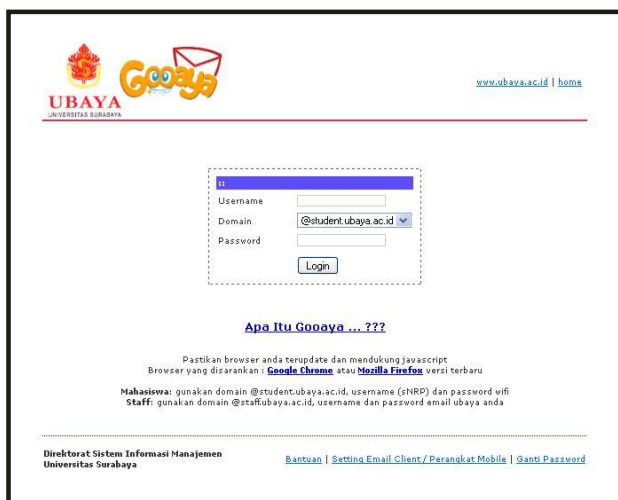
Lembaga Penelitian dan Pengabdian Pada Masyarakat (LPPM) memiliki banyak program pengabdian, baik di dalam lingkungan kampus maupun di luar Kampus bekerjasama dengan komunitas, pemerintah, perusahaan/industri maupun antar perguruan tinggi, yang dilakukan oleh Pusat Studi Hak Asasi Manusia (Pusham), Pusat Studi Lingkungan (PSL), Pusat Studi Bisnis dan Industri (Pusbin), Pusat Studi Energi Terbarukan (PSET), Pusat Pemberdayaan Komunitas Perkotaan (Pusdakota) maupun LPPM sendiri. Mahasiswa yang berminat melibatkan diri dapat menghubungi LPPM atau pusat studi yang bersangkutan.

Dengan demikian terbuka kesempatan luas bagi mahasiswa untuk melibatkan diri di LPPM dalam kegiatan penelitian maupun pengabdian kepada masyarakat. Universitas juga membantu mahasiswa dalam memperoleh data. Permintaan data terkait dengan kelembagaan untuk tugas-tugas khusus dari dosen, survei, skripsi/tugas akhir dapat diajukan ke LPPM. Mahasiswa yang memerlukan data tersebut mengisi formulir permohonan yang diketahui oleh kepala jurusan (kajur)/kepala laboratorium (kalab)/dosen pembimbing dengan sepengetahuan pimpinan Fakultas/Politeknik dengan melampirkan proposal deskripsi tujuan permintaan data terkait kepentingan tersebut.

LAYANAN SISTEM INFORMASI MANAJEMEN

1. Gooaya

Seluruh mahasiswa terdaftar UBAYA memiliki alamat email dengan format **s[NRP]@student.ubaya.ac.id** (contoh: **s160815123@student.ubaya.ac.id**). Login dengan username **s[NRP]** dan masukan Password default yaitu nomor PIN mahasiswa). Alamat email ini akan digunakan sebagai alamat email anda selama proses perkuliahan di UBAYA. Pastikan cek email secara berkala untuk mengecek pengumuman atau informasi terbaru tentang perkuliahan anda.



Gambar XX tampilan halaman depan Gooaya

PENTING! Pastikan anda mengganti password terlebih dahulu untuk menjaga keamanan data anda. Pada halaman depan **gooaya.ubaya.ac.id**, klik menu **Ganti Password** di kanan bawah untuk mengganti password anda. Ketik Username Gooaya, Password Lama, dua kali Password Baru dan Klik tombol Ganti Password untuk mengganti password anda. Apabila muncul dialog verifikasi, klik OK untuk konfirmasi.



Gambar XX+1 tampilan halaman ganti password Gooaya

2. Tentang Gooaya

Sejak tahun 2012 lalu, Ubaya telah bekerjasama dengan Google untuk menyediakan akses ke sebuah sistem kolaborasi yang kaya dengan berbagai fitur, yang disebut dengan Google Apps. Di Ubaya Google Apps yang dikemas oleh Direktorat Sistem Informasi Manajemen ini diberi nama Gooaya, dan dapat diakses melalui **https://gooaya.ubaya.ac.id/**.

Google Apps yang senilai US\$50 (sekitar Rp. 600.000) per pengguna per tahun ini dapat dimanfaatkan oleh mahasiswa maupun karyawan secara gratis. Berbagai

fitur yang ada baik email maupun berbagai fitur lain seperti Google Docs (semacam word), Google Stylesheet (semacam Excell), Google Presentation (semacam Powerpoint), dan berbagai aplikasi lainnya dapat dimanfaatkan secara bebas. Selain itu kapasitas yang disediakan oleh Gooaya juga lebih besar dibandingkan apabila menggunakan fitur email Gmail.

LAYANAN FASILITAS e-Learning UBAYA

Apakah Ubaya memiliki fasilitas e-learning?

Ya, Ubaya memiliki fasilitas e-learning bernama Ubaya Learning Space atau ULS.

Apa manfaat ULS?

Dengan ULS, dosen bisa menyediakan materi perkuliahan di satu website. Dengan demikian, mahasiswa bisa mengakses materi perkuliahan dengan lebih mudah (kapan pun, dari mana pun). Pengumpulan tugas juga lebih mudah. Selain itu, dosen juga bisa membuat latihan online yang dapat dikerjakan mahasiswa secara fleksibel untuk mengukur pemahamannya sendiri. ULS juga memiliki fasilitas untuk diskusi kelompok atau kelas secara online.

Bagaimana cara mengakses ULS?

ULS dapat diakses di alamat uls.ubaya.ac.id. Setiap mahasiswa Ubaya (yang aktif) otomatis memiliki akun ULS. Gunakan nama (username) dan sandi (password) wifi Ubaya anda untuk memasuki ULS. Bagi mahasiswa baru, atau mahasiswa lama yang belum pernah akses

ULS, anda perlu melakukan aktivasi ULS untuk pertama kalinya. Prosedur aktivitas dapat dilihat di halaman berikut.

Apakah semua mata kuliah menggunakan ULS?

Saat ini belum semua mata kuliah menggunakan ULS. Namun demikian, semua mata kuliah program studi S1 sudah diberi "tempat" di ULS yang siap digunakan oleh dosen. Mintalah informasi kepada dosen mata kuliah apakah mereka menggunakan ULS.

Bila ada kesulitan dengan ULS, apa yang harus saya lakukan?

Pertama, bila pertanyaan anda terkait dengan mata kuliah, bertanyalah kepada dosen pengampu mata kuliah tersebut. Kedua, coba cek panduan dan video tutorial yang ada di website ULS (klik tombol TUTORIAL). Pertanyaan-pertanyaan dasar seharusnya terjawab dari tutorial tersebut. Ketiga, bila memang diperlukan, silakan tulis email ke elearning@unit.ubaya.ac.id.



FASILITAS

Fasilitas di UBAYA yang dapat dimanfaatkan oleh mahasiswa adalah:

- Sarana olahraga (sepak bola, futsal, volley, basket, wall climbing, fitness center) untuk penggunaan hubungi Direktorat Pengembangan Kemahasiswaan.
- Layanan administrasi kemahasiswaan satu atap (Integrated Administration Services) di Perpustakaan lantai 1, kampus Ubaya Tenggilis.
- Informasi tentang studi di luar negeri di International Village.
- Lahan parkir mahasiswa.
- Layanan kesehatan pada Klinik Mahasiswa (umum dan gigi) di Kampus Ngagel dan Tenggilis.
- Pengajuan surat lamaran ke perusahaan melalui C.A.C.
- Pemberian info kerja melalui CAC.
- Swalayan "KampusKu" di kampus Tenggilis
- Kantin
- Apotek "UBAYA"
- Peminjaman ruang "Serba Guna" dan atau halaman untuk kegiatan ekstrakurikuler pengelolaannya berada di Direktorat Administrasi Umum.
- Layanan pengamanan kegiatan dan ijin/informasi kegiatan khusus menghubungi Petugas Kamtibpus (Satpam).
- Tabloid mahasiswa "Warta Ubaya". Setiap mahasiswa berhak untuk mendaftarkan dan mengikuti seleksi sebagai crew Warta Ubaya. Tabloid tersebut bisa diperoleh di TU fakultas/ Politeknik UBAYA.
- Asuransi kecelakaan diri mahasiswa dilingkungan Universitas Surabaya berupa pemberian perlindungan terhadap resiko kecelakaan mahasiswa selama berada di lingkungan Universitas Surabaya atau dalam rangka melakukan kegiatan karena tugas dari universitas untuk kepentingan Universitas Surabaya. Untuk klaim hubungi Direktorat Pengembangan Kemahasiswaan.