

POLITEKNIK

Dengan visi "to be the gateway to professionalism" Politeknik Ubaya bertekad mewujudkan misinya untuk berperan aktif dalam memajukan masyarakat dunia usaha melalui pengembangan tri dharma secara berkesinambungan demi kesejahteraan umat manusia. Perkuliahan yang diselenggarakan pada setiap program lebih diutamakan unsur praktik, dengan komposisi 70% praktik dan 30% teori. Selain itu juga diberikan bekal soft skills pembentukan karakter, mental, etika, moral, dan akhlak.

Kurikulum

Politeknik Ubaya telah menghasilkan alumni yang berperan secara aktif di berbagai perusahaan bisnis skala lokal, nasional maupun internasional. Keberhasilan ini tentunya berdasarkan pada 8 (delapan) alasan yang mendasar. Adapun alasan memilih Politeknik Ubaya sbb:

1. Politeknik dengan Tata Kelola Terbaik se-Kopertis Wilayah VII Jawa Timur (2011)
2. Seluruh Program Terakreditasi BAN PT
3. Kurikulum Up to date sesuai dengan kebutuhan Dunia Kerja
4. Fasilitas Kampus Modern ditunjang penggunaan ICT dan Layanan Administrasi tersertifikasi ISO 9000
5. Mahasiswa diajar oleh dosen profesional, terlatih, praktisi dan bersertifikasi
6. Biaya kuliah terjangkau dengan beragam beasiswa
7. Praktik Kerja Lapangan (magang) di perusahaan Bonafide
8. 70% praktik dan 30% teori.

Sekretari

Program studi Sekretari Politeknik UBAYA menyiapkan lulusan yang berkompetensi dalam bidang administrasi, kesekretariatan, dan kesekretarian sesuai dengan kebutuhan masyarakat bisnis dan industri.

Sekretari

Kelas Reguler (Pagi)

Menghasilkan lulusan yang menguasai bidang keahlian administrasi perkantoran dan tugas-tugas kesekretarian, manajemen perkantoran, memiliki keterampilan berkomunikasi dalam bahasa Indonesia, bahasa Inggris, dapat menggunakan bahasa Mandarin, dan bahasa Jepang, serta memiliki ketrampilan mengoperasikan komputer untuk menunjang tugas kesekretarian serta memiliki kepribadian yang matang, jujur dan bertanggung jawab, serta berpenampilan menarik

Administrasi Bisnis

Kelas Profesional (Malam)

Menghasilkan lulusan yang mempunyai ketrampilan yang berkaitan dengan administrasi bisnis dan/atau tugas-tugas kesekretarian, mempunyai kemampuan berbahasa Inggris dengan baik dan benar serta dapat menggunakan bahasa Mandarin dan bahasa Jepang. Terampil melakukan korespondensi dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris, serta mampu menyusun sebuah laporan, dapat mengoperasikan komputer untuk menunjang tugas kesekretarian.

Manajemen Pemasaran

Marketing dan selling memainkan peran penting dalam menciptakan dan memelihara keunggulan bersaing bagi perusahaan di dalam era bisnis modern pada saat ini. Kedua fungsi tersebut telah digunakan secara global di semua sektor bisnis dan organisasi publik sehingga peluang karir di bidang pemasaran dan penjualan sangat terbuka lebar.

Program studi Manajemen Pemasaran membuka 2 kelas untuk menyiapkan lulusan sebagai tenaga pemasar dan penjual yang handal, yakni kelas reguler (pagi) dan kelas profesional (malam).

Manajemen Pemasaran

Kelas Reguler (Pagi)

Manajemen Pemasaran dapat menduduki posisi pekerjaan sebagai marketing executive, customer relationship officer, media planner, dan public relation yang handal di sektor bisnis maupun publik.

Marketing & Public Relations

Kelas Profesional (Malam)

Marketing & Public Relations dapat menduduki posisi pekerjaan sebagai Direktur Marketing & Public Relations, Sales Manager, Manager Promosi Marketing, Manager Hubungan Public.

Akuntansi

Pengakuan mengenai proses dan fasilitas pembelajaran di Program Studi Akuntansi Politeknik UBAYA diperkuat dengan ditunjuknya Program Studi Akuntansi sebagai tempat Ujian Sertifikasi Teknisi Akuntansi oleh Lembaga Sertifikasi Profesi Teknisi Akuntansi (LSP TA) yang berada di bawah Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP). Program Studi Akuntansi menyelenggarakan kelas reguler (pagi) dan kelas profesional (malam) yaitu:

Akuntansi Keuangan

Kelas Reguler (Pagi)

Menghasilkan lulusan yang menguasai bidang keahlian utama akuntansi, keuangan, audit, pajak dan sistem informasi akuntansi serta keahlian pendukung bahasa Inggris dan komputer. Lulusannya dapat bekerja di semua jenis usaha sebagai Manajer Akuntansi, Supervisor Akuntansi, Staf Akuntansi, Manajer Keuangan, Supervisor Keuangan, Staf Keuangan, Auditor Internal dan bidang-bidang lainnya.

Akuntansi Komputer

Kelas Profesional (Malam)

Menghasilkan lulusan yang menguasai bidang keahlian utama akuntansi berbasis komputer, keuangan, audit, pajak dan sistem informasi akuntansi serta keahlian pendukung bahasa Inggris dan komputer. Lulusannya dapat bekerja di semua jenis usaha sebagai Manajer Akuntansi, Supervisor Akuntansi, Staf Akuntansi, Manajer Keuangan, Supervisor Keuangan, Staf Keuangan, Auditor Internal dan bidang-bidang lainnya.



Business English

Program Studi Bahasa Inggris Bisnis bertujuan menghasilkan profesional yang mampu beradaptasi dalam perkembangan dunia bisnis di era teknologi dan informasi. Hal ini disebabkan para lulusan telah memperoleh bekal kemampuan bahasa Inggris di bidang bisnis yang prima, serta kompetensi skill bisnis yang memadai, seperti export import, public speaking, entrepreneurship, customer service, dan public relations. Selain itu, para lulusan juga mempunyai kemampuan leadership dan karakter yang baik. Pembentukan kurikulum program studi Bahasa Inggris Bisnis juga melibatkan para asosiasi profesi dan pelaku bisnis, sehingga kurikulum yang dirancang bersifat praktis dan aplikatif untuk memfasilitasi para mahasiswa agar menjadi professional yang siap memenuhi kebutuhan bisnis dan industri. Selain itu, para mahasiswa juga dibekali dengan program pembentukan karakter, pelatihan kepemimpinan, serta kegiatan praktik kerja di semester enam.

Perpajakan

Program Studi Perpajakan Politeknik UBAYA disiapkan untuk menjadi lulusan yang paling diminati di dunia kerja dan disiapkan untuk dapat bekerja secara mandiri sebagai konsultan pajak terdaftar. Untuk dapat meralisasikan hal tersebut maka para mahasiswa diasuh oleh para profesional di bidang pajak, baik dari dosen yang bergelar master (S2), para konsultan pajak terdaftar (bersertifikat konsultan pajak), dan staf pajak dari Direktorat Jenderal Pajak. Oleh karena itu Program Studi Perpajakan Politeknik Ubaya telah mendapatkan akreditasi B oleh Badan Akreditasi Nasional (BAN) Perguruan Tinggi. Baik karena prestasi dalam mengelola program studi maupun keberhasilan menjadi juara pada lomba perpajakan serta penghargaan yang diperoleh dari pemerintah.

Program Studi

Program Reguler (Pagi)

- Akuntansi
- Manajemen Pemasaran
- Sekretari
- Administrasi Bisnis
- Bahasa Inggris Bisnis
- Perpajakan

Program Profesional (Malam)

- Akuntansi Komputer
- Marketing & Public Relations
- Administrasi Bisnis
- Bahasa Inggris Bisnis
- Perpajakan Profesional



Informasi:

Politeknik Ubaya

Jl. Ngagel Jaya Selatan no 169, Surabaya 60284

Telp. : +62 31 298 1180/1183/1184

+62 800 118 2292

Fax. : +62 31 298 1185

Website : <http://poltek.ubaya.ac.id/>

Email : poltek@unit.ubaya.ac.id